



Č. j. ZŠBez/0727/2022

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY (Na Pískách)

- Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem místnosti školní jídelny určené ke stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy.
- Školní jídelna je v provozu v pracovní dny od 8.00 do 14,30 hod
- Strava je dětem vydávána v těchto časových intervalech
 - MŠ Na Pískách - dopolední svačina od 8,30 do 9,00 hod
 - oběd od 11,30 do 12,30 hod
 - odpolední svačina od 14,00 do 14,30 hod
 - ZŠ Záblatí oběd od 12,30 do 13,30 hod
 - Výdej 1. den při onemocnění dítěte od 11,00 do 11,30 hod
 - Výdej pro cizí strážníky od 11,00 do 11,30 hod
- Dohled ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci školy, případně jiní zaměstnanci školy, dle aktuálního rozvržení pracovní doby. Rozvrh dohledů je vyvěšen ve škole.
- Dohlížející pracovníci vydávají pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků.
Dohlížející pracovníci:
 - sledují reakce strážníků na množství a kvalitu jídla (teplota, chuť, vzhled, množství soli a koření,...), v případě pochybností může požádat pracovníky stravovacího zařízení o degustační porci a připomínky zapsat do provozní knihy, která je k těmto účelům vedena ve stravovacím zařízení. Velikost porcí lze zjistit převážením, každou součást jídla zvlášť (maso, přílohy,...) a výsledek opět zapsat do provozní knihy,
 - sledují způsob výdeje stravy, při opakovaných problémech s plynulostí výdeje stravy upozorní vedení školy, které s vedoucí stravovacího zařízení projedná nápravu,
 - sledují dodržování hygienických pravidel vydávajícím personálem stravovacího zařízení – pracovní pláště a jejich čistota, pokrývky hlavy, rukavice, apod.,
 - zamezují vstupu rodičů žáků do jídelny. Výdej jídel do jídlonosičů pro nemocné žáky probíhá před zahájením provozní doby, to je od 11,00 do 11,30
 - sledují dodržování jídelníčku,
 - sledují čistotu vydávaného nádobí, příborů, táců,
 - regulují osvětlení a větrání,
 - sledují odevzdávání nádobí strážníky. Roztřídění nádobí, seškrabávání zbytků jídel apod. provádí personál stravovacího zařízení, poslední dozor po skončení provozu zavírá okna, vypíná osvětlení a uzavírá místnost jídelny.



- Příspěvek na stravování se platí bezhotovostně dle pokynů, zveřejněných na webových stránkách školy, nebo jsou k vyzvednutí u ekonomky školy. V ojedinělých případech v hotovosti v kanceláři školy v pracovních dnech od 8 do 15 hodin.
- Jídlo je vydáváno dle evidence strávníků na uvedený měsíc.
- Výdej obědů pro cizí strávníky bude zajišťován v době mimo výdeje stravy dětem.
- Za neodebranou nebo včas neodhlášenou stravu se náhrada neposkytuje.
- Běžný úklid během provozní doby zajišťují v jídelně pracovníce školy, včetně stolů a podlahy znečištěných jídlem.
- Úklid po skončení provozní doby zajišťuje škola. Pokud je místnost školní jídelny použita k výukovým či jiným účelům, je nutno před výdejem stravy zajistit úklid.
- Škola vydává soubor pokynů pro žáky a rodiče – způsob přihlašování a odhlašování ke stravování, výdej jídla, výdej jídla při onemocnění žáků, způsob placení. Pokyny jsou trvale vyvěšeny spolu s jídelníčkem na nástěnce u vstupu do školy
Pověřený pracovník školy vyvěšuje jídelníček ve školní jídelně, na období týden předem.
- Strávníkům je vydáván kompletní oběd včetně masa a příloh. Žáci nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla a vracení k dojídaní. Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, strávníci je neodnášejí z místnosti. Jídlo by mělo být upraveno tak, aby znemožňovalo odnášení z jídelny – jogurty, tvarohové krémy, pudinky apod. nemají být v balení z obchodu, ale vydávány na miskách.

V období distančního vzdělávání platí tato pravidla:

- Školní jídelna umožní odběr obědů v rámci školního stravování (za dotovanou cenu) i dětem/žákům/studentům, kteří se povinně vzdělávají distančním způsobem.
- Při vyzvedávání obědů do jídlonosičů je jídlo možné vydat jen osobě, které nebyla nařízena karanténa ani zakázána přítomnost ve škole.
- Výdej jídla se provádí formou bezkontaktního výdeje v určené době od 12,30 do 13,00 hod.

V Bohumíně dne 1. 9. 2022

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA BOHUMÍN
Bezručova 190, okres Karviná,
příspěvková organizace

.....
Mgr. Barbora Sovová, ředitelka školy